दिनांक 4 - 6 अक्टूबर 2022 को मैड्रिड, स्पेन में आयोजित "फ्रूट अटैक्शन 2022" में एपीडा पवेलियन की डिज़ाइनिंग एवं निर्माण-कार्य हेतु बोलियों की प्रस्तुति के लिए संदर्भ की शर्ते (टीओआर)

1. आवश्यकताएं

कृषि और प्रसंस्कृत खाद्य उत्पाद निर्यात विकास प्राधिकरण "एपीडा" द्वारा फ्रूट अट्रैक्शन 2022 अंतर्राष्ट्रीय कार्यक्रम में सहभागिता दर्ज कराई जा रही है एवं ताजा बागवानी उत्पादों को प्रदर्शित करने व बाजार में लाने के लिए स्वयं का पवेलियन स्थापित किया जा रहा है। फ्रूट अट्रैक्शन 2022 कार्यक्रम दिनांक **4 से 6 अक्टूबर 2022** तक मैड्रिड, स्पेन (तत्पश्चात "इवेंट" के रूप में संदर्भित) में आयोजित किया जा रहा है।

कार्यक्रम के लिए भारत के पवेलियन का कुल क्षेत्र लगभग **100 वर्ग मीटर** है (कार्यक्रम का लेआउट **अनुलग्नक 'क'** के रूप में संलग्न है)।

2. बोलियां प्रस्तुत करने की पात्रता

निम्नलिखित न्यूनतम योग्यता वाली एजेंसियों को टर्नकी आधार पर कार्यक्रम के लिए बोली लगाने के लिए आमंत्रित किया जाता है।

i. एक पंजीकृत व्यावसायिक इकाई/सेवा प्रदाता होना चाहिए। टीएएन /प्रत्यक्ष कर/आयकर/व्यापार कर/वैट/जीएसटी आदि की पंजीकरण सं., जैसा लागू हो, तकनीकी बोली प्रारूप में कोट किया जाना चाहिए और प्रमाण पत्र/प्रमाण की प्रति संलग्न की जानी चाहिए। ये दस्तावेज केवल आवेदक संगठन के नाम पर होने चाहिए न कि समूह/सहयोगी संगठनों के नाम पर। दूसरे शब्दों में, प्रस्तुत सभी दस्तावेजों में आवेदक संगठन का नाम समान होना चाहिए।

ii. भारत के बाहर आयोजित अंतर्राष्ट्रीय कार्यक्रमों में पवेलियन/ पवेलियनों की स्थापना के लिए टर्नकी आधार पर परियोजनाओं की अवधारणा, डिजाइन व निष्पादन में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव।

iii. अंतर्राष्ट्रीय व्यापार मेले पवेलियन से संबंधित कार्यक्रम प्रबंधन व्यवसाय के कार्यान्वयन के लिए विगत वित्तीय वर्ष अर्थात 2021-22 के दौरान न्यूनतम 2,00,00,000/- रु. (दो करोड़ रुपये मात्र) का टर्नओवर।

iv. नई दिल्ली में देय "एपीडा" के पक्ष में 1,00,000/- रु. (एक लाख रुपये मात्र) की राशि के लिए डीडी के रूप में ईएमडी जमा करना बोली के लिए आवश्यक है जिसके बिना बोली प्रस्ताव को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

v. एक स्व-प्रमाणित उपक्रम प्रस्तुत किया जाना चाहिए जिसमें उल्लेख किया गया

हो कि उन्हें कभी भी किसी सरकारी संगठन द्वारा ब्लैकलिस्ट में नहीं डाला गया है और यह आज की तारीख में लागू नहीं है।

3. कार्य-क्षेत्र

प्रस्तावित एपीडा पवेलियन को सामान्य क्षेत्र और प्रतिभागी के क्षेत्र सहित लकड़ी की सामग्री का उपयोग करके डिजाइन किया जाएगा। कार्यक्रम के लिए कार्य-क्षेत्र में निम्नलिखित शामिल होंगे:

I. थीम / सामान्य क्षेत्र (प्रदर्शक स्टाल को छोड़कर) में निम्न शामिल होंगे:

1) **थीम क्षेत्र - एपीडा के लिए 100 वर्ग मीटर में से लगभग 20 वर्ग मीटर का सामान्य क्षेत्र। क्षेत्र को लकड़ी के फर्श से अलग किया जएगा।**
2) ग्लास, एक्रिलिक या लाइक्रा सामग्री पर बैकलिट कोलाज के बैकड्रॉप के साथ एक रिसेप्शन।
3) एपीडा के लिए एक बैठक लाउंज पूरी तरह से ग्लास/एक्रिलिक या समकक्ष सामग्री से ढका नहीं होगा।
4) चाय/कॉफी, पीने के पानी, रेफ्रिजरेटर आदि के प्रावधान के साथ पेंट्री सहित एक भंडारण क्षेत्र प्रदान किया जाएगा।
5) सामान्य क्षेत्र में दस बैक लिट ग्राफिक पैनल कम से कम 6”X3” फीट साइज का होगा।
6) पवेलियन/स्टाल के निर्माण की आगे की शर्तों, स्टाल की ऊंचाई आदि के लिए आप ifema.es/fruit-attraction का संदर्भ ले सकते हैं।
7) पवेलियन को पर्याप्त सफेद रोशनी से रोशन किया जाएगा ताकि पूरे पवेलियन में अंधेरा न दिख सके।
8) एपीडा वेबसाइट व अन्य मीडिया पर आयोजन के लिए कार्यक्रमों की वीडियो क्लिप तैयार करना।
9) उद्घाटन के दिन विक्रेता वीआईपी यात्राओं के लिए 5-6 गुलदस्ते की व्यवस्था की जाएगी तथा आयोजन के 3 दिनों के दौरान एपीडा द्वारा निर्देशित उनके लिए जलपान की व्यवस्था की जाएगी।
10) प्रदर्शित किए जाने वाले उत्पाद ताजे फल और सब्जियां आदि हैं।
11) पवेलियन को चारों ओर अधिकतम संभव खुलेपन के साथ स्थापित किया जाएगा।
12) एपीडा पवेलियन उनकी वेबसाइट पर दिए गए न्यायोचित अधिकारियों के दिशा-निर्देशों के अनुसार उपलब्ध होगा और कार्य 3 अक्टूबर 2022 को सायं 08.00 बजे तक पूरा किया जाएगा। परिसर को कार्यक्रम के समापन के एक दिन बाद कार्यक्रम के आयोजक (शो ऑर्गनाइज़र)/स्थल स्वामी (वेन्यू ओनर) दिशानिर्देशों/फ्रूट अट्रैक्शन

के विनियम 2022 के दिशा-निर्देशों के अनुसार मेला आयोजक को सौंप दिया जाएगा। एजेंसी आयोजन स्थल के उपयोग और योजनाओं के अनुमोदन आदि के लिए सभी आवश्यक दस्तावेज और आवेदन पत्र संबंधित अधिकारियों को प्रस्तुत करेगी। चयनित एजेंसी टर्नकी आधार पर और किराया खरीद पर कार्यक्रम में भारत के पवेलियन के लिए निर्माण / साज-सज्जा का कार्य करेगी।

13) एजेंसी द्वारा उपयोग की जाने वाली सामग्री जैसे वॉल पैनल, फर्नीचर, डिस्प्ले एड्स आदि उच्च गुणवत्ता की होगी। स्टैंड एरिया में उपलब्ध कराई गई कुर्सियां/टेबल, काउंटर, डिस्प्ले एड्स आदि एक ही प्रकार व रंग के होंगे।

I (क) ब्रांडिंग

1) आयोजकों के दिशानिर्देशों के अनुसार बैकलिट ब्रांडिंग और एपीडा भारत इंडिया पवेलियन की अधिकतम ऊंचाई से दृश्यता।
2) एपीडा पवेलियन का समग्र रूप समकालीन होगा और आधुनिक भारत के रंग और जीवंतता को प्रतिबिंबित करेगा। अलग-अलग अक्षरों में **भारत** की उपयुक्त बैकलिट ब्रांडिंग न्यूनतम 3 मीटर लंबाई में की जाएगी और इसका पालन पूरे क्षेत्र में किया जाएगा।
3) जेनेरिक ब्रांडिंग स्ट्रेचेबल लाइक्रा या फ्लेक्स पर होगी ताकि फाइनल गेट अप में रिंकल्स न पड़ें। सामान्य ब्रांडिंग बैनरों में चमकदार-सफेद रोशनी होगी।

II वेट सैम्पलिंग व क्षेत्र

1) फल, अनार के दाने और सलाद आदि परोसने के लिए एक वेट सैम्पलिंग क्षेत्र और प्रदर्शन काउंटर, अलमारियां आदि।

III प्रदर्शक स्टाल:

चयनित बोलीदाता को निम्नलिखित गतिविधियां करना अपेक्षित होगा:

1) सभी व्यक्तिगत बूथ/स्टाल लकड़ी के होने चाहिए, और भारत ब्रांडिंग कम से कम 4.5 मीटर या पूरे क्षेत्र में आयोजकों द्वारा अनुमत ऊंचाई तक होनी चाहिए और इसे एक आधुनिक समकालीन रूप देना चाहिए।
2) निर्यातकों के लिए अपने उत्पादों और खरीदारों/आगंतुकों के साथ बातचीत के लिए क्षेत्र प्रदर्शित करने के लिए एपीडा पवेलियन में लगभग 8 स्टालों का निर्माण। हालांकि ये सांकेतिक आंकड़े हैं, लेआउट की योजना इस तरह से बनाई जा सकती है कि आवंटित स्थान के अधिकतम आकार का इष्टतम उपयोग किया जा सके।
3) निर्यातक के लिए प्रत्येक व्यक्तिगत स्टाल को उनके आकार के अनुसार

निम्नलिखित फर्नीचर और विभिन्न से लेकर बड़े स्टाल उपलब्ध कराए जाएंगे:

क. बैकलिट व्यक्तिगत बोर्ड,

ख. तीन कुर्सियों के साथ एक गोल मेज,

ग. एक अपशिष्ट कागज की टोकरी,

घ. 6 प्रदर्शन अलमारियां,

ङ. एक पावर प्वाइंट

च. स्टाल में कालीन

छ. एक लॉक करने योग्य काउंटर जिसमें फ्रंट लिट पोस्टर के साथ भंडारण हो

ज. 100 वाट की 6 लाइट या प्रत्येक की आवश्यकता आधारित पर्याप्त प्रकाशयुक्त।

झ. स्टाल एरिया भी बदला जा सकता है।

4) प्रत्येक 9 वर्ग मीटर के स्टाल के लिए 3'*6' वर्ग फुट के आकार और संबंधित प्रदर्शकों से व्यवस्थित किए जाने वाले टीपी/डिजाइन के अनुसार उसके गुणकों में 3 पैनल पोस्टर तैयार करना। एजेंसी द्वारा तैयार और मुद्रित पैनल और पोस्टर आयाम में समान होंगे और मुद्रण गुणवत्ता अंतरराष्ट्रीय स्तर के होंगे।

IV अन्य गतिविधियां:

क. कार्यक्रम के दौरान सभी दिनों के लिए भारतीय पोशाक में 2 परिचारिका सह दुभाषिया का प्रावधान।

ख. डीवीडी प्लेयर/पेन ड्राइव के साथ 56 इंच के एक एलसीडी/एलईडी टीवी का प्रावधान।

ग. संभावित फलों और सब्जियों पर एपीडा इलेक्ट्रॉनिक ब्रोशर का विकास और सामग्री तथा निशुल्क वितरण के लिए पेन ड्राइव (2 जीबी के 150 पेन ड्राइव) में प्रदर्शक निर्देशिका।

घ. संपूर्ण कार्यक्रम के लिए हाई रेजोल्यूशन स्टिल फोटोग्राफी और पेन ड्राइव में मैट फिनिश और सॉफ्ट कॉपी के साथ 5x7 साइज के कम से कम 150 फोटो वाले फोटो एलबम जमा करना।

ङ. विक्रेता कार्यक्रम के समाप्त होने और एपीडा की वेबसाइट पर लिंक प्रदान करने के बाद कम से कम तीन मिनट के वीडियो को यूट्यूब पर अपलोड करने की व्यवस्था

करेगा।

च. एजेंसी नमूने/प्रचार सामग्री के प्रेषण का पर्यवेक्षण करेगी और इस संबंध में उपयुक्त वेंडर या कार्यक्रम के अधिकृत वेंडर की पहचान करेगी जिसके लिए वास्तविक पर उनके चालान के अनुसार उक्त वेंडर को भुगतान सीधे किया जाएगा। हालांकि, वेंडर द्वारा राशि शुल्क उचित और बाजार दरों के अनुसार होगी।

छ. एजेंसी को अनुमानित बिजली भार का आकलन करना होगा और एपीडा की ओर से अग्रिम बुकिंग करनी होगी। उक्त के लिए शुल्क और बिजली की खपत का भुगतान वेंडर द्वारा सहायक दस्तावेज जमा करने पर वास्तविक रूप से किया जाएगा। दस्तावेज एपीडा के नाम से होने चाहिए।

ज. एक ही हॉल में दोनों ब्लॉक में प्रत्येक दिन की शुरुआत से पहले पूरे पवेलियन के रखरखाव, उचित और नियमित सफाई के साथ भूनिर्माण और एपीडा पवेलियन की अग्नि सुरक्षा।

झ. दूतावास (एम्बेसी) आदि से आने वालों के लिए चाय/कॉफी और नाश्ते की व्यवस्था।

4. सामान्य

क. चयनित बोलीदाता यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार होगा कि पवेलियन के निर्माण और रखरखाव और अंत तक आयोजन के समन्वय के लिए साइट पर उपयुक्त श्रमशक्ति मौजूद है। चयनित बोलीदाता आयोजन के अंत तक आयोजकों के सभी लागू बिलों का निपटान करेगा।

ख. बिजली की आपूर्ति और मुख्य विद्युत कनेक्शन, जलापूर्ति और अन्य समर्थन प्रणाली आदि कार्यक्रम आयोजकों की अनुशंसाओं के अनुसार उपलब्ध होंगे। तदनुसार, उपरोक्त प्रावधानों की चयनित बोलीदाता द्वारा जाँच किए जाने की आवश्यकता होगी।

5. नियम एवं शर्तें

1. एपीडा के दिशा-निर्देशों एवं मार्गदर्शन में अनुमोदित बोलीदाता कार्य करेगा। यह सुनिश्चित करना एजेंसी की एकमात्र जिम्मेदारी होगी कि एपीडा के लिए उनके द्वारा की गई सभी गतिविधियां कानूनी ढांचे के अनुसार हों।
2. बोली मूल्य सभी लागू करों सहित केवल भारतीय रुपए में कोट की जाएंगी।
3. इच्छुक पात्र एजेंसियां नई दिल्ली में देय एपीडा के पक्ष में आहरित डिमांड ड्राफ्ट के रूप में 1,00,000/- रु. (एक लाख रुपये मात्र) की बयाना जमा राशि (ईएमडी) सहित सहायक दस्तावेजों के साथ अनुलग्नक- I और II के अनुसार अपनी बोलियां जमा कर सकती हैं। असफल बोलीदाता को विक्रेता के चयन के बाद ईएमडी वापस कर दी जाएगी। चयनित बोलीदाता के लिए, ईएमडी राशि अंतिम भुगतान में

समायोजित की जाएगी।

4. एजेंसी की यह जिम्मेदारी होगी कि वह उनके द्वारा किराए पर लिए गए श्रमशक्ति के संबंध में स्थानीय कानूनों की प्रयोज्यता सुनिश्चित करे।
5. एजेंसी को अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा बोली दस्तावेजों के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करना अपेक्षित है। बोली की वैधता बोली जमा करने के अंतिम दिन से 30 दिनों के लिए होगी।
6. एपीडा की आवश्यकता है कि इस अनुबंध के तहत बोलीदाता समझौते की अवधि के दौरान नैतिकता के उच्चतम मानकों का पालन करें और किसी भी सतर्कता जांच से मुक्त रहे। बोलीदाताओं को एपीडा को निविदा दस्तावेज तैयार करने और जमा करने से जुड़ी लागत को वहन करना होगा।
7. एपीडा कार्य प्रदान करने के प्रस्ताव को अस्वीकार कर देगा यदि यह निर्धारित किया जाता है कि प्रस्ताव के लिए अनुशंसित एजेंसी अनुबंध के लिए प्रतिस्पर्धा में भ्रष्ट या धोखाधड़ी प्रथाओं में लिप्त है।
8. एपीडा किसी आवेदक/बोलीदाता को या तो अनिश्चित अवधि या निश्चित अवधि के लिए अनुबंध/अनुबंधों को सौंपने के लिए अयोग्य घोषित करेगा, यदि यह किसी भी समय निर्धारित करता है कि आवेदक/बोलीदाता अनुबंध के लिए प्रतिस्पर्धा करने या निष्पादित करने में भ्रष्ट या धोखाधड़ी प्रथाओं में लिप्त है।
9. एजेंसी एपीडा को किसी भी दावे, हानि, मुकदमे, देयता के लिए हानिरहित क्षतिपूर्ति करेगी।
10. एजेंसी एपीडा द्वारा अनुमोदित रंग के अनुसार पवेलियन के अंदर नई और गुणवत्तापूर्ण कालीन उपलब्ध कराएगी।
11. एजेंसी द्वारा उपयोग की जाने वाली सामग्री जैसे वॉल पैनल, लकड़ी की सामग्री, फर्नीचर, डिस्प्ले एड्स आदि अच्छी गुणवत्ता की होनी चाहिए। जैसा कि पहले उल्लेख किया गया है, प्रस्तुत किए जाने वाले फर्नीचर की तस्वीरें प्रस्तुति के समय दिखाई और प्रस्तुत की जानी चाहिए।
12. एक स्व-प्रमाणित उपक्रम प्रस्तुत करना होगा जिसमें उल्लेख किया गया हो कि उन्हें किसी भी सरकारी संगठन द्वारा ब्लैक लिस्ट में नहीं डाला गया है और यह आज की तारीख में लागू भी नहीं है।
13. संबंधित प्रदर्शकों से टीपी/डिजाइन के अनुसार व्यवस्था की जानी चाहिए। एजेंसी द्वारा तैयार किए गए पैनल और पोस्टर समरूपता बनाए रखने के लिए आयामों में समान होंगे।
14. वेंडर को अंतिम भुगतान के निपटान से पहले एपीडा में एपीडा की भागीदारी की रिपोर्ट के साथ पवेलियन के अंतिम डिजाइन, एपीडा के लिए तैयार पैनल की सॉफ्ट कॉपी (सीडीआर प्रारूप और पीडीएफ प्रारूप में) प्रस्तुत करनी होगी। इसे एपीडा की संपत्ति माना जाएगा।

15. एपीडा के पास निम्न अधिकार सुरक्षित है:

- पवेलियन एवं ग्राफिक्स के डिजाइन का कॉपी राइट।
- डिजाइन योजना में कुछ बदलाव करना।
- अपने विवेक से आवेदनों/बोली दस्तावेजों को जमा करने की समय सीमा बढ़ाना।
- बिना कोई कारण बताए और एपीडा पर किसी भी दायित्व के बिना, अनुबंध/आदेश देने से पहले किसी भी समय किसी भी प्रस्ताव को स्वीकार या अस्वीकार करना।
- परियोजना को स्थगित करना, चयनित पार्टी के साथ अनुबंध को आंशिक रूप से या पूर्ण रूप से किसी भी समय रद्द करना यदि एपीडा की राय में यह जनहित में आवश्यक या समीचीन है। इस संबंध में एपीडा का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा। एपीडा उपरोक्त कार्रवाई से हुई या उत्पन्न किसी भी क्षति या हानि के लिए भी जिम्मेदार नहीं होगा।
- अनुबंध के नियमों और शर्तों को संशोधित करना जो सफल बोलीदाता को बोली प्रक्रिया के बाद प्रदान किया जाएगा, यदि एपीडा की राय में, सार्वजनिक हित में या परियोजना के उचित कार्यान्वयन के लिए ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है। इस संबंध में एपीडा का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।
- इस दस्तावेज़ के किसी भी खंड की व्याख्या के लिए, अध्यक्ष एपीडा का निर्णय अंतिम और बोलीदाता के लिए बाध्यकारी होगा।

6 तकनीकी और वित्तीय बोलियां जमा करने के लिए दिशानिर्देश

6.1 अलग-अलग लिफाफों में मुहरबंद तकनीकी और वित्तीय बोलियों को कार्यक्रम के नाम अर्थात, दिनांक 4 से 6 अक्टूबर 2022 तक मैड्रिड, स्पेन में आयोजित फ्रूट अट्रैक्शन का उल्लेख करते हुए **20 सितम्बर 2022 को सायं 4 बजे** तक प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है। बोलीदाता कृपया ध्यान दें कि सशर्त बोलियों की अनुमति नहीं है और उन्हें सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।

6.2 कवर 1: तकनीकी बोली : निम्नलिखित दस्तावेजों को शामिल करने के लिए कार्यक्रम का नाम और "तकनीकी बोली" लिखें:

(अनुलग्नक 'ग')

बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले अनिवार्य विवरण:

क्र. सं.	विवरण	
1	एजेंसी का नाम व पता	
2	मुख्य कार्यकारी का नाम व पदनाम	
3	पेरोल पर कर्मचारियों की संख्या सहित एजेंसी का प्रोफाइल	
4	ट्रैक रिकॉर्ड - समान प्रकृति के कार्य को संभालने का पिछला अनुभव (कृपया यहां उल्लेख करें)। कंपनी के पास कार्य आदेशों की प्रतियों के साथ अंतर्राष्ट्रीय व्यापार मेले पवेलियन (विज्ञापन और मुद्रण को छोड़कर) में इवेंट मैनेजमेंट में 5 वर्ष का कार्य अनुभव होना चाहिए।	
5	पिछले 3 वित्तीय वर्षों (2019-20, 2020-21 व 2021-22) के लिए आवेदक बोलीदाता के टर्नओवर को प्रमाणित करने वाला सीए प्रमाणपत्र। टर्नओवर केवल आवेदक संगठन के नाम पर होना चाहिए न कि समूह/सहयोगी संगठनों के नाम पर।	
6	पिछले 5 वर्षों के नवीनतम आयकर रिटर्न की स्व प्रमाणित प्रति और पैन कार्ड, जीएसटी और संबंधित कर दस्तावेजों की स्व प्रमाणित प्रति। ये दस्तावेज केवल आवेदक संगठन के नाम पर होने चाहिए न कि समूह/सहयोगी संगठनों के नाम पर। दूसरे शब्दों में, प्रस्तुत सभी दस्तावेजों में आवेदक संगठन का नाम समान होना चाहिए।	
7	एपीडा, नई दिल्ली के पक्ष में ड्राफ्ट/अप्रतिसंहरणीय और सशर्त बैंक गारंटी के रूप में 1,00,000/- (एक लाख	

	रुपये मात्र) के लिए ब्याज मुक्त बयाना जमा " ईएमडी"। अंतिम चयन के बाद असफल बोलीदाता को ईएमडी वापस कर दी जाएगी। चयनित बोलीदाता के लिए, ईएमडी राशि अंतिम भुगतान में समायोजित की जाएगी। एक स्व-प्रमाणित उपक्रम प्रस्तुत करना होगा जिसमें उल्लेख किया गया हो कि उन्हें किसी भी सरकारी संगठन द्वारा ब्लैक लिस्ट में नहीं डाला गया है और यह आज की तारीख में लागू नहीं है।	

6.3 पवेलियन के कॉन्सेप्ट/डिजाइन के साथ लेआउट, सजावट योजना आदि जैसा कि ऊपर बताया गया है, हार्ड कॉपी के साथ-साथ सीडी पर भी प्रस्तुत किया जाना चाहिए। एजेंसी को एपीडा पवेलियन (हार्ड और सॉफ्ट कॉपी दोनों) की 3डी ईमेजस/प्रेज़ेंटेशन प्रदान करनी चाहिए जो स्पष्ट रूप से विभिन्न एंगल्स से एपीडा पवेलियन के पूर्ण प्रक्षेपण को दर्शाती हो। इसमें पूर्ण डिस्प्ले एड्स और फर्नीचर के साथ मानक बूथ का पूरा 3डी लुक भी दिखाना होगा। 3डी प्रेजेंटेशन में भी ग्राफिक्स आदि के बारे में विस्तार से बताया जाना चाहिए।

6.4 कवर 2: वित्तीय बोली: कार्यक्रम का नाम और "वित्तीय बोली" (अनुलग्नक) लिखें

6.4.1 निम्नलिखित दस्तावेजों/विवरण को शामिल करना:

6.4.2 केवल भारतीय रुपये में प्रमुख घटकों के अलग-अलग ब्रेक-अप के साथ विधिवत दिनांकित **वित्तीय कोटेशन।** एकमुश्त राशि पर विचार नहीं किया जाएगा।

6.4.3 एपीडा द्वारा आयोजन के लिए निम्नलिखित गतिविधियों को करने के लिए एजेंसी को शामिल करने का प्रस्ताव किया गया है-

क्र. सं.	कार्य का विवरण	क्रमांक 1, 2 और उससे नीचे की गतिविधियों के लिए दर प्रति वर्ग मीटर	राशि रु. में
1	प्रस्तुत योजना के अनुसार थीम/सामान्य क्षेत्र का निर्माण और साज-सज्जा 3 (I) (क) में उल्लिखित ब्रांडिंग के अलावा		

	उपरोक्त 3 (I) में उल्लिखित विवरण को कवर करता है।		
2	(ब्रांडिंग) 3 (I) (क) में उल्लिखित विवरण को कवर करते हुए प्रस्तुत योजना के अनुसार स्टाल का निर्माण और साज-सज्जा।		
3	उपरोक्त 3 (II) के अनुसार वेट सैम्पलिंग व क्षेत्र।		
4	उपरोक्त 3 (III) के अनुसार प्रदर्शक स्टाल।		
5	अन्य गतिविधियाँ जैसा कि ऊपर 3 (IV) में उल्लिखित है।		
6	लाउंज में कम से कम 8 व्यक्तियों के बैठने की क्षमता वाले सोफा सेट, सेंटर टेबल, स्टोर और 4 कुर्सियों के साथ दो गोल मेज के साथ खुला बैठक क्षेत्र होगा।		
7	प्रयोज्य कर		
8	कुल		

7. चयन प्रक्रिया

7.1 एपीडा में एक समिति बोलीदाताओं की प्रारंभिक जांच करेगी और निर्धारित आवश्यकताओं को पूरा करने वाले बोलीदाताओं को शॉर्टलिस्ट करेगी। शॉर्ट लिस्टेड बोलीदाता को चयन समिति के समक्ष तकनीकी प्रस्तुति देनी होगी।

7.2 प्रस्तुति में निम्नलिखित क्षेत्रों पर अपने सुझाव दिए जा सकते हैं:

क्र.सं.	**क्षेत्र**	**स्कोर वेटेज**
1.	समग्र अवधारणा व डिज़ाइन	30
2.	फोटो, ग्राफिक्स, आकर्षक रंग योजना आदि के संयुक्त उपयोग द्वारा खाद्य उत्पादों के एक प्रबल स्रोत के रूप में विषय क्षेत्र का महत्वपूर्ण चित्रण।	20
3.	एपीडा को आवंटित फ्लोर क्षेत्र और स्थान के सर्वोत्तम उपयोग के अनुसार संरचना का उपयुक्त आयाम।	10

<table>
<tr><td>4.</td><td>कंपनी का टर्नओवर: अंकों का ब्रेकअप नीचे दिया गया है:<table><tr><td>2 करोड़ रु. तक</td><td></td></tr><tr><td>2-5 करोड़ रु.</td><td>3 अंक</td></tr><tr><td>5 करोड़ रु. और इससे अधिक</td><td>5 अंक</td></tr></table></td><td>5</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>समान प्रकृति के पिछले कार्य राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय स्तर।
अंकों का ब्रेकअप नीचे दिया गया है:<table><tr><td>न्यूनतम 5 वर्ष</td><td>--</td></tr><tr><td>5-10 वर्ष</td><td>3 अंक</td></tr><tr><td>10 से अधिक वर्ष</td><td>5 अंक</td></tr></table></td><td>5</td></tr>
</table>

8. वित्तीय बोलियों को खोलना

8.1 सभी प्रस्तुतियों पर मार्किंग की जाएगी। तकनीकी प्रस्तुतियों में न्यूनतम 70% अंक (70 में से 49 अंक) प्राप्त करने वाले विक्रेताओं को शोर्ट लिस्ट किया जाएगा और केवल उनकी वित्तीय बोलियां खोली जाएंगी। वित्तीय बोली अधिकतम 30 अंकों की होगी। अंकन की गणना में निम्नलिखित विधि होगी:

एल1 = 30 अंक

एल2 = 30 एक्सएल 1(एल1 द्वारा कोट की गई लागत)/एल2 (एल2 द्वारा कोट की गई लागत) एल3, एल4 आदि के समान। (पक्षों की संख्या के आधार पर)।

8.2 वित्तीय अंकों को प्राप्त करने के पश्चात तकनीकी व वित्तीय बोली को शामिल किया जाएगा और जिस बोलीदाता ने अधिक अंक स्कोर किए होंगे उसका चयन किया जाएगा।

8.3 चयन समिति बिना कोई कारण बताए और एपीडा पर किसी भी दायित्व के बिना अनुबंध/आदेश देने से पहले किसी भी समय सभी बोलियों या किसी बोली को स्वीकार करने या अस्वीकार करने, घोषणा को वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखती है। एपीडा के पास कीमतों को कम करने या अधिक सुविधाएं जोड़ने के लिए चयनित बोलीदाताओं के साथ कीमतों पर वार्तालाप करने का अधिकार भी सुरक्षित है।

9. अपरिहार्य घटना

यदि किसी भी समय, इस अनुबंध की निरंतरता के दौरान, किसी भी पक्ष द्वारा, इसके तहत किसी भी दायित्व के पूर्ण या आंशिक रूप से कार्य-निष्पादन, शत्रुता, या विरोध द्वारा , सार्वजनिक शत्रु के कार्य, नागरिक हंगामा, तोड़फोड़, राज्य या सांविधिक प्राधिकरण से

निर्देश, एक्सप्लोज़न, महामारी, संगरोध प्रतिबंध, हड़ताल और तालाबंदी (जैसा कि ठेकेदार के प्रतिष्ठानों और सुविधाओं तक सीमित नहीं है), आग, बाढ़, प्राकृतिक आपदाएं (इसके बाद घटना के रूप में संदर्भित), बशर्ते कि ऐसी किसी भी घटना के होने की सूचना उसके घटित होने की तारीख से 15 कैलेंडर दिनों के भीतर प्रभावित पक्ष द्वारा दूसरे को दी जाती है, इस तरह की घटना के कारण कोई भी पक्ष इस अनुबंध को समाप्त करने का हकदार नहीं होगा, और न ही किसी भी पक्ष के पास इस प्रकार के गैर-निष्पादन या निष्पादन में देरी के संबंध में अन्य के विरुद्ध हानि के लिए ऐसा कोई दावा होगा, बशर्ते अनुबंध व्यावहारिक रूप से, ऐसी घटना के समाप्त होने के बाद जल्द से जल्द फिर से शुरू हो जाए। अध्यक्ष, एपीडा का निर्णय कि क्या सेवा को फिर से शुरू किया जा सकता है (और समय सीमा जिसके भीतर सेवा फिर से शुरू की जा सकती है) अंतिम और निर्णायक होगा, बशर्ते कि यदि कार्य-निष्पादन पूर्ण या आंशिक रूप से इस अनुबंध के तहत दायित्व को 30 दिनों से अधिक की अवधि के लिए ऐसी किसी भी घटना के कारण रोका या विलंबित किया जाता है, कोई भी पक्ष अपने विकल्प पर अनुबंध को समाप्त कर सकता है।

10. विवाचन

इससे उत्पन्न होने वाले विवाद के सभी मामले भारतीय कानून द्वारा अधिशासित होंगे और केवल नई दिल्ली में न्यायालय के अधिकार क्षेत्र के अधीन होंगे। दोनों पक्ष सुलह के माध्यम से किसी भी विवाद को सुलझाने के लिए हर संभव प्रयास करेंगे। इसके संबंध में अनसुलझे समझौते के तहत उत्पन्न होने वाले किसी भी प्रश्न, विवाद या मतभेद की स्थिति में (मामलों को छोड़कर, निर्णय जो विशेष रूप से इस समझौते के तहत प्रदान किया गया है) उक्त को अध्यक्ष, एपीडा द्वारा नियुक्त किए जाने वाले एकमात्र मध्यस्थता के लिए संदर्भित किया जाएगा और दिया गया निर्णय पार्टियों पर बाध्यकारी होगा। भारतीय मध्यस्थतम और सुलह अधिनियम 1996 के प्रावधान दोनों पक्षों पर लागू होंगे। मध्यस्थता कार्यवाही का स्थान एपीडा कार्यालय या अध्यक्ष, एपीडा द्वारा निर्धारित किया गया कोई अन्य स्थान होगा। पूर्वोक्त किसी भी संदर्भ पर, कार्य हेतु कार्यवाही में लागत और आकस्मिक खर्चों का आकलन अध्यक्ष, एपीडा के विवेक पर होगा।

11. भुगतान की शर्तें

सफल बोलीदाता को भुगतान निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार किया जाएगा:

- व्यय का प्रमाण प्रस्तुत करने पर या समान राशि की बैंक गारंटी के एवज में कुल लागत के 50% तक का अग्रिम।
- कार्यक्रम के लिए प्रतिनियुक्त अधिकारी (अधिकारियों) की संतोषजनक रिपोर्ट प्राप्त होने के अनुसरण में कार्यक्रम के पूरा होने पर शेष राशि जारी की जाएगी।

- बोलीदाता को सामग्री और प्रस्तुति से जुड़ी सभी लागतों को वहन करना होगा।

12. बोलियां प्रस्तुत करना

12.1 बोलीदाता द्वारा निम्नलिखित प्रकार से एक मुहरबंद लिफाफे में सहायक दस्तावेजों के साथ बोली जमा की जाएगी:

लिफाफा I :

ईएमडी- नई दिल्ली में देय एपीडा के पक्ष में 1,00,000/- रुपये (एक लाख रुपये मात्र) के डीडी के रूप में बयाना राशि।

लिफाफा II :

सहायक दस्तावेजों के साथ विधिवत भरा हुआ अनुलग्नक I (तकनीकी बोली)। लिफाफे को सील और "**दिनांक 4 - 6 अक्टूबर 2022 को मैड्रिड, स्पेन में आयोजित फ्रूट अटैक्शन 2022** के दौरान एपीडा पवेलियन में तकनीकी बोली" के रूप में चिह्नित किया जाना चाहिए।

लिफाफा III : निविदा दस्तावेज के नियमों और शर्तों व लेआउट योजना के अनुसार एपीडा पवेलियन की पूरी परियोजना के लिए सभी करों सहित भारतीय रुपये में बोली मूल्य के लिए विधिवत भरा हुआ अनुलग्नक-II (वित्तीय बोली)। लिफाफे को सील और "**दिनांक 4 - 6 अक्टूबर 2022 को मैड्रिड, स्पेन में आयोजित फ्रूट अटैक्शन 2022** के दौरान एपीडा पवेलियन में वित्तीय बोली" चिह्नित किया जाना चाहिए।

लिफाफा - IV : लिफाफा I, II और III को लिफाफा - IV के अंदर रखा जाना चाहिए और फिर से सील कर दिया जाना चाहिए। लिफाफों (I, II, III और IV) पर बोलीदाता का नाम स्पष्ट रूप से पूरे पते, दूरभाष: संख्या, ई-मेल के साथ लिखा जाना चाहिए। इस मास्टर लिफाफे (लिफाफा - IV) को "**दिनांक 4 - 6 अक्टूबर 2022 को मैड्रिड, स्पेन में आयोजित "फ्रूट अटैक्शन 2022** के दौरान एपीडा पवेलियन के लिए तकनीकी बोली और वित्तीय बोली" के रूप में चिह्नित किया जाना चाहिए। और नीचे दिए गए पते पर महाप्रबंधक (एफएफवी) को प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

13. कार्य-निष्पादकता आश्वासन

यदि एजेंसी की कार्य-निष्पादकता उतनी नहीं है जितनी होनी चाहिए या किसी भी डिलीवरी में कम है/मापने योग्य आउटपुट कार्य के दायरे के अनुसार परिकल्पित से कम है, तो कुल बोली मूल्य का एक हिस्सा एपीडा द्वारा अंतिम भुगतान समय पर रखा जाएगा। इस संबंध में एपीडा का निर्णय अंतिम होगा।

महाप्रबंधक (एफएफवी)

एपीडा
तीसरी मंजिल, एनसीयूआई बिल्डिंग, 3, सीरी सांस्थानिक
क्षेत्र, खेल गांव के सामने, अगस्त क्रांति मार्ग,
नई दिल्ली– 110 016